

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛТАШЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Принято:

на Педагогическом совете

Протокол № 8 от 16.04.2024 г.



Утверждено

Директор школы

А.Ю. Бондаренко

Приказ №54-ОД от 16.04.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность лагеря с дневным пребыванием на базе Муниципального казенного общеобразовательного учреждения "Колташевская средняя общеобразовательная школа" (сокращенно: ЛДП на базе МКОУ "Колташевская СОШ") (далее - Лагерь);

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», уставом МКОУ «Колташевская средняя общеобразовательная школа» (далее – школа)

1.3. Лагерь создается и функционирует в период школьных каникул, не является юридическим лицом, не имеет собственных счетов, собственных печатей и фирменных бланков. Лагерь открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из числа обучающихся МКОУ «Колташевская средняя общеобразовательная школа». Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

1.4. В своей деятельности Лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Курганской области, организационно-распорядительными документами администрации Кетовского муниципального округа, настоящим Положением, а также уставом МКОУ «Колташевская средняя общеобразовательная школа».

1.5. Лагерь создается и функционирует для детей от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно. Программа содержания деятельности лагеря должна соответствовать возрастным особенностям обучающихся.

1.6. Предметом деятельности Лагеря с дневным пребыванием детей является организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.7. В Лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

1.8. При комплектовании Лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящие на различных видах учета.

2. Основные цели и задачи работы Лагеря

2.1. Лагерь с дневным пребыванием выполняет следующие цели и задачи:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- обеспечение питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

3. Организация и основы деятельности Лагеря

3.1. Лагерь открывается на основании приказа руководителя образовательной организации, после получения санитарно-эпидемиологического заключения на вид деятельности и приема лагеря межведомственной комиссией и акта приемки лагеря.

3.2. Обучающиеся принимаются в Лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в Лагере. Родители (законные представители) обучающихся подают в адрес руководителя МКОУ «Колташевская средняя общеобразовательная школа» заявление о приеме в Лагерь. *(приложение №1 к положению)*.

3.3. Пребывание детей в Лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей *(приложение № 2 к положению)*.

3.4. В Лагере могут создаваться как одновозрастные, так и разновозрастные группы, отряды, иные объединения детей и подростков, наполняемость которых определяется образовательной организацией с учетом направленности (тематики) программ смен Лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач Лагеря, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.

3.5. Коллектив Лагеря самостоятельно определяет программы работы, основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы.

3.6. Лагерь с дневным пребыванием:

- осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- осуществляет деятельность, направленную на: развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- организует питание детей;
- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
- организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в Лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям Лагеря.

Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

3.7. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности Лагеря.

3.8. Основанием для отказа в предоставлении организованной формы отдыха в Лагере является:

- отсутствие свободных мест;
- медицинские противопоказания, препятствующие пребыванию ребенка в Лагере.

4. Кадры, условия труда работников, привлекаемых к работе лагеря

4.1. К работе в Лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового Кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические

медицинские осмотры, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н (в ред. Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01 февраля 2022 № 44н).

4.2. Перед началом работы в Лагере работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

4.3. Руководитель и работники Лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в Лагере, их жизнь и здоровье.

4.4. Расстановку кадров для проведения смены Лагеря (административный и педагогический составы) осуществляет руководитель образовательной организации на базе которой функционирует Лагерь.

4.5. Оплата труда работников, привлекаемых для работы в Лагере, осуществляется в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки с сохранением заработной платы по основной должности, предусмотренной при тарификации.

4.6. Руководитель образовательной организации своим организационно – распорядительным документом определяет работников, ответственных за проведение мероприятий по организации деятельности Лагеря, а также за реализацию программы деятельности Лагеря.

4.7. Работники определяются из педагогического состава МКОУ «Колташевская средняя общеобразовательная школа».

4.8. Каждый работник Лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и приказом о дополнительном распределении должностных обязанностей, осуществляемых работниками в период организации деятельности лагеря.

5. Управление и руководство Лагерем

5.1. Общее руководство лагерем на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, осуществляет начальник летнего Лагеря, назначенный приказом директора, (далее по тексту – начальник Лагеря).

5.2. Во время отсутствия начальника Лагеря по причинам болезни, отпуска, командировки, при необходимости замещения, его обязанности исполняет назначаемый соответствующим приказом директора, с учётом действующего трудового законодательства, работник, который приобретает соответствующие права и обязанности и несёт ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

5.3. Начальник Лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью Лагеря;
- определяет работников, ответственных за проведение мероприятий по организации деятельности Лагеря, а также за реализацию программы деятельности Лагеря;
- на основе квалификационных характеристик должностей работников образования разрабатывает и утверждает дополнительные должностные обязанности работников во время организации деятельности Лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит с регистрацией в специальном журнале инструктажи по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала Лагеря, отвечает за организацию учета детей и персонала;
- несет ответственность за организацию питания и безопасность пребывания детей в Лагере;
- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы.

5.4. Организацию и деятельность Лагеря по всем направлениям в соответствии с Положением о Лагере с дневным пребыванием осуществляет начальник лагеря.

5.4.1. Начальник Лагеря в своей работе подчиняется директору школы и заместителю директора по воспитательной работе.

5.4.2. Начальнику Лагеря с дневным пребыванием детей непосредственно подчиняются все работники Лагеря.

5.4.3. Начальник Лагеря исполняет функции в соответствии с данным Положением.

6. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в лагере

6.1. Начальник Лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, во время их нахождения в Лагере.

6.2. Работники Лагеря и дети обязаны соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня.

6.3. Оказание медицинской помощи детям в Лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

6.4. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы Лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

6.5. Организация питания в Лагере основывается на утвержденном примерном 10-дневном меню, рассчитанном по нормам питания с соблюдением технологий приготовления блюд и рекомендаций по организации питания.

6.6. Организация пеших походов и экскурсий проводится в соответствии с соблюдением требований и инструкций образовательной организации.

6.7. Работники Лагеря допускаются к работе после инструктажа по охране жизни и здоровья обучающихся.

7. Финансирование Лагеря

7.1. Финансовое обеспечение деятельности Лагеря осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансирование Лагеря осуществляется за счет средств областного и муниципального бюджетов, согласно Приказу Управления образования Кетовского муниципального округа.

**Приложение № 1 к положению о
Лагере с дневным пребыванием
МКОУ «Колташевская средняя
общеобразовательная школа»**

**Директору МКОУ «Колташевская
средняя общеобразовательная
школа»**

от

паспорт

№

(кем выдан)

проживающего (ей) по
адресу

тел.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить в Лагерь с дневным пребыванием
МКОУ «Колташевская средняя общеобразовательная школа» моего сына (дочь)

Ф.И.О. ребенка

_____ года рождения, проживающего по адресу

обучающегося _____ класса, в период с _____ по _____ июня 20____ года.

Разрешаю своему ребёнку

_____ фамилия и имя ребенка

(самостоятельно, в сопровождении)

_____ (подчеркнуть нужное или указать Ф.И.О. в сопровождении кого будет посещать ребёнок лагерь)

Приложение № 2 к
положению о Лагере с
дневным пребыванием МКОУ
«Колташевская средняя
общеобразовательная школа»

ДОГОВОР

между МКОУ «Колташевская средняя общеобразовательная школа» и родителями (законными представителями) о предоставлении услуг по организации отдыха ребенка в Лагере с дневным пребыванием, организованном на базе МКОУ «Колташевская средняя общеобразовательная школа» в период каникул

" ____ " _____ 20__ г.

МКОУ «Колташевская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем «Школа» в лице директора _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и «Родитель» (законный представитель) _____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

_____ паспорт № _____, выдан (кем и когда) _____, действующий в интересах несовершеннолетнего _____ г.р.

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

именуемый в дальнейшем «Ребенок», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Предмет договора

- 1.1. Предметом настоящего Договора является организация и обеспечение Школой отдыха и оздоровления Ребенка согласно условиям настоящего Договора.
- 1.2. Место оказания отдыха и оздоровления Ребенка: 641304, Курганская область, Кетовский район, с. Колташево, ул. Почтовая, 23.
- 1.3. Срок действия договора: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. количество дней - _____.

Обязанности сторон

2.1. Школа обязуется:

- 2.1.1. Создать Ребенку безопасные условия пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе присмотр и уход.
- 2.1.2. Обеспечить Ребенку 2-разовое питание: завтрак, обед в соответствии с возрастом и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
- 2.1.3. Обеспечить соблюдение требований антитеррористической защищенности, санитарно-эпидемиологических норм и правил, требований пожарной безопасности и

безопасности людей на водных объектах, а также проведение мероприятий по профилактике травматизма в период организации отдыха и оздоровления Ребенка.

2.1.4. Обеспечить реализацию дополнительных общеобразовательных программ.

2.1.5. Соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере перевозок пассажиров автомобильным транспортом при организации перевозки Ребенка к месту организации мероприятий и обратно, а также при организации пеших походов и экскурсий, выходов в город.

2.1.6. Ознакомить Родителя с документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности Школы по организации отдыха детей и их оздоровления, права и обязанности Родителя и Ребенка, а также с условиями размещения Ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления.

2.1.7. Проявлять уважение чести и достоинства Ребенка, обеспечить его защиту от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия для укрепления нравственного, физического и психологического состояния здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с учетом его индивидуальных особенностей и состояния здоровья.

2.1.8. При необходимости обеспечить оказание медицинской помощи Ребенку в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.9. Обеспечить соответствие квалификации работников организации отдыха детей и их оздоровления, соответствующим профессиональным стандартам или квалификационным требованиям в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обеспечить организацию проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) указанных работников.

2.1.10. Незамедлительно сообщать Родителю о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, в том числе о случаях заболевания или травмы Ребенка, и о других обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» в части соблюдения врачебной тайны, а также Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Ребенка.

2.2. Родитель обязуется:

2.2.1. Обеспечить посещение Ребенка в Лагере необходимой по сезону одеждой, обувью.

2.2.2. Предоставить Школе всю необходимую информацию о Ребенке, в том числе о состоянии здоровья, об особенностях его поведения, склонностях и интересах.

2.2.3. Соблюдать Правила Лагеря и настоящий договор.

2.2.4. Обеспечить пребывание Ребенка в Лагере в положенное по графику его работы время: ежедневно с _____ до _____ часов, кроме выходных и праздничных дней.

2.2.5. Информировать (письменно) администрацию о предстоящем отсутствии Ребенка, указав причину.

2.2.6. Проявлять уважение к работникам Лагеря.

2.2.7. Возместить в установленном порядке ущерб, причиненный зданию, оборудованию, инвентарю и другому имуществу Лагеря по вине Ребенка.

2.2.8. Забрать Ребенка в случае невозможности его пребывания в Лагере по состоянию здоровья.

Права сторон

3.1. Родитель имеет право:

3.1.1. Знакомиться со всеми документами, регламентирующими работу Лагеря.

3.1.2. Досрочно расторгнуть настоящий договор по собственному желанию ранее срока, установленного пунктом 1.3 настоящего договора, с предварительным уведомлением Школы за два дня до расторжения договора.

3.2. Лагерь имеет право:

3.2.1. Отчислить Ребенка из Лагеря и досрочно расторгнуть договор, при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Ребёнка, которое препятствует его дальнейшему пребыванию в Лагере.

3.2.2. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом нарушении договора Родителями;

3.2.3. Требовать от Родителя исполнения настоящего договора.

3.2.4. Требовать от Родителя возмещения ущерба имуществу Школы, причиненного Ребенком.

Ответственность сторон

4.1. Школа принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье Ребенка во время его нахождения в Лагере. Школа несет ответственность за охрану жизни и здоровья Ребенка с момента его передачи Родителем в Лагерь и до момента передачи ребенка Родителю в конце дня.

4.2. Родитель несёт ответственность за жизнь и здоровье Ребенка во время пути следования в Лагерь и обратно. После передачи Ребенка Родителю полную ответственность за жизнь и здоровье ребенка несет Родитель, даже в случае, когда Ребенок продолжает находиться, играть на площадках, территории и в здании Школы. У ребенка должен быть действующий страховой полис от несчастных случаев на период нахождения в Лагере с дневным пребыванием.

4.3. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего Договора.

4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием возникновения форсмажорных обстоятельств (пожара, наводнения, землетрясения, резкого изменения законодательства Российской Федерации, военных действий и т.д.).

Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Во всём остальном, что не предусмотрено условиями настоящего договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Родитель дает согласие на обработку Школой своих персональных данных и персональных данных о Ребенке в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Подписи сторон:

Школа:	Родитель (законный представитель) _____ (ФИО родителя)
Юридический адрес: 641304, Курганская область, Кетовский район, с. Колташево, ул. Почтовая, 23. Директор _____/_____/_____	Адрес по месту проживания: _____ _____ Телефон _____ Подпись _____